### Igénybejelentő lap

#### Személygépkocsi, autóbusz igénylés belföldi/külföldi útra

(megfelelő jármű neve aláhúzandó)

Kérem részemre, illetve a lent megnevezett feladat végrehajtására gépjármű biztosítását.

1. A gépjármű jelentkezésének helye: u. hsz.

ideje: …………év……………hó ………..nap ………óra

1. Visszaérkezés ideje:…………..év………….…hó….……..nap……….óra
2. Tervezett útvonal:
3. Úticél pontos megjelölése (cím, intézmény) ……………………………………………………..
4. A gépjárművel utazó személyek (tanulócsoport stb.) neve, száma:
5. Megrendelő szervezeti egység: …………………………………………………………………...
6. Költségviselő szervezeti egység: :

Költségek fedezete (pénzügyi központ)

1. Autóbusz igénylésnél az utasnévsort csatolni kell.
2. Egymást követő napon történő igénybevétel esetén a gépkocsivezető részére a 8 órás pihenőidőt biztosítani kötelező.
3. Kapcsolattartó neve, elérhetősége: …………………………………………………………………..

A gépkocsivezető részére szállás biztosítása az igénylő feladata és költsége.

1. **Az autóbusz megrendelést visszamondását legkésőbb az indulást megelőző nap 1200 óráig írásban jelezze az illetékes szervezeti egység felé, amennyiben ezt nem jelezte úgy az autóbusz kiállási díját köteles megfizetni.**

Debrecen, 20 év hó nap

………………………………. ……………………………

engedélyező aláírása költségviselő aláírása

A ………………… rendszámú gépjármű használatát engedélyezem.

Az engedély a menetlevélhez csatolandó.

Debrecen, 20 év hó nap

………………………………

aláírás